

Утверждено
Приказом № 38 С/К
от 27 марта 2023 года
МАУ ДО СШ «Олимп» МО
Лабинский район
«Об утверждении положения о
добровольных пожертвованиях и целевых
взносах»

Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
спортивная школа «Олимп» муниципального образования Лабинский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации: Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, в соответствии с Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ, Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования спортивная школа «Олимп» муниципального образования Лабинский район (в дальнейшем именуемой «Учреждение»).

1.2. Положение определяет порядок формирования, получения и надлежащего использования добровольных взносов и пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности (развитие материально-технической базы, осуществление образовательного процесса и др.) в Учреждении.

1.3. Взносами и пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, выполнение работ, предоставление услуг, оказание иной поддержки.

2. Цели и задачи Основными целями привлечения добровольных взносов и пожертвований от юридических и физических лиц в Учреждении являются:

- укрепление материально-технической базы Учреждения;
- развитие спортивно-тренировочного процесса с учётом потребностей и запросов родителей (законных представителей) учащихся;
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Учреждения;

- приобретение необходимого Учреждению имущества;
- охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период спортивно-тренировочного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3. Порядок привлечения добровольных взносов и пожертвований

3.1. Взносы пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.3. Сумма добровольных пожертвований не оговаривается и не ограничивается.

3.4. Периодичность добровольных взносов и пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

3.5. Информация о возможности внесения добровольных взносов и пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

4. Порядок получения и учет добровольных взносов и пожертвований

4.1. Добровольные взносы и пожертвования в денежной форме на расчётный счет Учреждения согласно платежным поручениям, путем перечисления по безналичному расчету.

4.2. Добровольные взносы и пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, спортивная форма, спортивный инвентарь и т.д.) на основании заявления жертвователя. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс в соответствии с действующим законодательством. Добровольные взносы и пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к ней территории, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

4.3. Учет добровольных взносов и пожертвований ведется в Учреждении в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденных приказом Минфина РФ от 16.12.2010 г. № 174н.

5. Порядок расходования добровольных взносов и пожертвований

5.1. Учреждение составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

5.2. Распоряжение пожертвованиями и добровольными взносами осуществляет администрация школы по объявленному целевому назначению

(при наличии условия) или в общепользовательных уставных целях без целевого назначения.

5.3. Добровольные взносы и пожертвования для ведения уставной деятельности Учреждения распределяются по кодам бюджетной классификации: 212 Командировочные и служебные расходы 221 Услуги связи 223 Коммунальные услуги 225 Услуги по содержанию имущества 226 Прочие услуги 310 Увеличение стоимости основных средств 340 Увеличение стоимости материальных запасов.

5.4. Добровольные взносы и пожертвования могут использоваться на:

- приобретение спортивного оборудования;
- оплату Интернет-услуг, телефонной связи;
- оплату командировочных расходов, связанных с поездками спортсменов на соревнования;
- оплату расходов по служебным командировкам;
- оплату транспортных услуг;
- оплату договоров на проведение текущего и капитального ремонта имущества, находящегося на балансе Учреждения;
- оплату участия учащихся Учреждения в конкурсах и фестивалях различного уровня;
- оплату договоров на оказание услуг охранными, экспертными, пожарными и санитарными организациями;
- оплату услуг в части информационно-технического обеспечения;
- оплату услуг по изготовлению журналов, бланков дипломов, грамот, рекламных буклетов и видеороликов, фотографий;
- приобретение лицензионного программного обеспечения;
- оплату налогов и сборов, пошлин, штрафов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- оплату лицензирования деятельности Учреждения;
- приобретение и сборку мебели;
- приобретение и обслуживание компьютеров и оргтехники;
- приобретение спортивных костюмов;
- приобретение инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря;
- приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных материалов, строительных материалов для текущего ремонта помещений Учреждения и других материальных запасов;
- проведение спортивных соревнований;
- решение иных задач, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставной деятельности Учреждения.

5.5 Поступление на лицевой счёт Учреждения добровольных взносов и пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования Учреждения за счёт средств соответствующего бюджета.

6. Контроль использования добровольных взносов и пожертвований

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения Учреждением добровольных взносов и пожертвований осуществляется учредителем.

6.2. Директор Учреждения отчитывается перед Учредителем о поступлении, бухгалтерском учёте и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год по формам отчётности, установленным Инструкцией по бухгалтерскому учёту, утверждённой приказом Министерства финансов Российской Федерации.

6.3. В отчёте Учреждения об итогах работы за год отражается поступление финансовых средств и цели их расходования. Отчёт утверждается директором МАУ СШ «Олимп» МО Лабинский район и доводится до сведения родительского комитета.

7. Заключительные положения

7.1. Запрещается отказывать гражданам в приёме детей в Учреждение или исключать из него из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) осуществлять добровольные взносы и пожертвования.

7.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных взносов и пожертвований несет директор муниципального автономного учреждения спортивная школа «Олимп» муниципального образования Лабинский район.